



WASAUP

Perhejäsensopimus

Palveluntarjoaja: Oy Wasa Up Ab (jäljempänä Wasa Up)
Palvelu: Jäsensopimus (jäljempänä myös palvelusopimus)

JÄSENSOPIMUS

- Kuukausijäsenyys
- Vuosijäsenyys

- Opiskelija / eläkeläinen
- Yhteistyökumppani:
 - High Sport
 - ÅAU Sports
 - Drivkraft

PALVELUNTARJOAJA:

Nimi: Oy Wasa Up Ab
Y-tunnus: 2843414-2
Osoite: Rantakatu 2
65100 Vaasa
Puhelinnumero: 050 543 4907
Sähköposti: info@wasaup.fi

ASIAKAS / JÄSEN / MAKSAJA:

Nimi: _____
Henkilötunnus: _____

Asiakas on täysi-ikäinen. Osoite ja yhteystiedot täytetään jäsenhakemukseen tai verkkokauppaan.

SOVELLETTAVAT EHDOT

Jäsenellä on oikeus hyödyntää Oy Wasa Up Ab:n palveluja asiakaskauden aikana tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti. Asiakas hyväksyy ja sitoutuu noudattamaan tässä sopimuksessa määriteltyjä ehtoja solmiessaan jäsen sopimuksen Oy Wasa Up Ab:n kanssa. Asiakkaan henkilötietoja käsitellään verkkosivuilla olevan rekisteri- ja tietosuojaselosteen mukaisesti.

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on allekirjoitettu kahtena samanlaisena kappaleena, yksi kummallekin osapuolelle. Asiakas on tutustunut tähän sopimukseen ja yleisiin sopimusehtoihin ja sitoutuu noudattamaan niitä. Asiakas myös kuittaa ottaneensa vastaan avaimen nro:

Paikka ja aika

Oy Wasa Up Ab:n edustajan allekirjoitus

Asiakkaan allekirjoitus

PERHEJÄSENSOPIMUS:

Lisäaikainen

Tämä jäsenyys sidotaan maksajan jäsenyyteen (edellinen sivu).

ASIAKAS / JÄSEN:

Nimi: -----

Asiakas on täysi-ikäinen. Osoite ja yhteystiedot täytetään jäsenhakemukseen.

SOVELLETTAVAT EHDOT

Jäsenellä on oikeus hyödyntää Oy Wasa Up Ab:n palveluja asiakaskauden aikana tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti. Asiakas hyväksyy ja sitoutuu noudattamaan tässä sopimuksessa määritetyt ehtoja solmiessaan jäsen sopimuksen Oy Wasa Up Ab:n kanssa. Asiakkaan henkilötietoja käsitellään verkkosivuilla olevan rekisteri- ja tietosuojaselosteen mukaisesti.

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on allekirjoitettu kahtena samanlaisena kappaleena, yksi kummallekin osapuolelle. Asiakas on tutustunut tähän sopimukseen ja yleisiin sopimusehtoihin sekä sitoutuu niitä noudattamaan, sekä kuittaa vastaanotetuksi edellisellä sivulla nimetyn avaimen (maksaja). Perhejäsenyyden aikuisilla on oikeus käyttää samaa avainta saapuessaan aukioloaikojen ulkopuolella.

Asiakkaan allekirjoitus

PERHEJÄSENSOPIMUS: Lapset

Nämä jäsenyydet sidotaan maksajan jäsenyyteen. Osoite ja yhteystiedot täytetään jäsenhakemukseen.

Nimi: -----

Syntymäaika: -----

Nimi: -----

Syntymäaika: -----

Nimi: -----

Syntymäaika: -----

Nimi: -----

Syntymäaika: -----

Nimi: -----

Syntymäaika: -----

Nimi: -----

Syntymäaika: -----

PERHEJÄSENYYS PÄHKINÄNKUORESSA:

- Perhe saa käyttöönsä yhden avaimen, joka luovutetaan pääjäsenen käyttöön. Muut perhejäsenet (lisäjäsenet) saavat kortin.
- Aukioloaikojen ulkopuolella perhe voi saapua samalla avaimella tilaan.
- Aukioloaikojen aikana perhejäsenyyden
 - pääjäsen leimaa itsensä sisään/tunneille avaimella
 - lisäjäsenet leimaavat itsensä sisään/tunneille kortilla.
- 14–18-vuotiaat voivat harrastaa kortillaan itsenäisesti aukioloaikoina.
- Alle 18-vuotiaat saavat käyttää tiloja aukioloaikojen ulkopuolella ainoastaan aikuisen perhejäsenen seurassa.
- Alle 14-vuotiaat saavat käyttää tiloja ainoastaan perheen aikuisen jäsenen seurassa tai ohjatuilla tunneilla aukioloaikoina ja niiden ulkopuolella.

JÄSENEDET 2023

- Sisäänpääsy klo 05–23.45 omalla avaimella
- Ryhmäliikuntatunnit ilmaiseksi
- kurssit -50 %, yksityistunnit ja workshopit vähintään -30 %, kaikki kaupan tuotteet -10 %, tuotteiden ja palveluiden ostaminen luotolle avaimella
- Ensimmäistä kertaa Wasa Up:lla käyvä kaveri mukaan -50 %

AVAIN JA KIRJAUTUMINEN

- **Aukioloaikoina: kirjaudu sisään asiakaspäätteellä aina tilaan saapuessasi.**
- **Aukioloaikojen ulkopuolella: käytä avaintasi aina jäsenten ovesta tullessasi.** Jos tulet samaan aikaan toisen jäsenen kanssa, sulje ovi ja avaa se uudelleen omalla avaimellasi.
- **Jäsenavain on henkilökohtainen, eikä sillä saa päästää tiloihin muita.** Jos jäsen tuo avaimellaan Wasa Up:n tiloihin muita henkilöitä ilman Wasa Up:n lupaa, hän sitoutuu maksamaan 250 euron korvauksen. Rikkomuksen perusteella jäsenyys voidaan myös mitätöidä ilman korvausta.
- **Avaimen katoamisesta on ilmoitettava heti Wasa Up:lle.** Kadonneesta avaimesta peritään Wasa Up:n hinnaston mukainen maksu.
- Jos jäsenten oven lukko ei aukea ensimmäisellä kerralla, poista avain lukosta ja aseta se lukkoon uudelleen hitaammin.

LASKUTUS

- **Jäsenyys maksetaan kalenterikuukausittain**
- **Lasku saapuu sähköpostitse pääjäsenelle aina 14 päivää ennen kuun vaihdetta ja sen eräpäivä on seuraavan kuun 1. päivä**
- **Ensimmäinen lasku on tasauslasku.**

IRTISANOMINEN:

Irtisanomisaika on yksi (1) kalenterikuukausi, jolloin irtisanominen tulee voimaan seuraavan kuukauden lopussa. Irtisanoaksesi jäsenyyden:

1. **Täytä irtisanomislomake verkossa tai tiskillä. Jäsenyyden voi kirjata päättyväksi seuraavan kuukauden viimeisenä päivänä. Irtisanoutumista edeltävät ja irtisanomisaikana tulevat laskut täytyy maksaa.** Vuosijäsen ei voi irtisanoa sopimusta ennen ensimmäisen vuoden päättymistä.
2. **Palauta avain ennen jäsenyyden päättymistä tiskille.** Palauttamattomasta avaimesta peritään 50€ maksu.

SÄÄNNÖT

- **Kaikkia Wasa Up:n tiloissa kävijöitä koskevat samat säännöt** (katso liite). Päivitettyt käyttösäännöt voit tarkistaa sivulta wasaup.fi/saannot.
- **Jäsen kiipeilee omilla varusteilla.** Vuokravarusteet eivät sisälly jäsenyyden hintaan, mutta niitä voi vuokrata alennettuun hintaan Wasa Up:n ollessa auki.
- **Jäsen sitoutuu valvomaan myös seurassaan saapuvia sekä samaan perhejäsenyyteen kuuluvia alaikäisiä harrastajia.**
 - Alle 14-vuotiaalla perhejäsenellä tulee olla aina aikuinen perhejäsen mukanaan.
 - 14–18-vuotiaalla perhejäsenellä tulee olla aikuinen perhejäsen mukana, kun hän harrastaa aukioloaikojen ulkopuolella. He voivat kuitenkin käyttää palveluja itsenäisesti, kun Wasa Up on avoinna.
 - Huoltajana toimiva perhejäsen antaa tällä sopimuksella 14 vuotta täyttäneelle perhejäsenelle luvan käyttää palveluja itsenäisesti aukioloaikoina.
- **Automaattivarmisteisilla köysikiipeilyseinillä voi kiivetä vain Wasa Up:n ollessa auki turvallisuussyistä.**
- Wasa Up:n tiloissa tulee käyttäytyä siististi. Palauta käyttämäsi tarvikkeet paikoilleen, hävitä jätteet niille tarkoitettuihin koreihin ja ota muut huomioon.
- Tupakointi ja huumeiden, omien alkoholijuomien sekä muiden päihteiden käyttö ei ole sallittua. Päihtyneet eivät saa kiivetä, promilleraja 0.
- Käytä aina asianmukaisia, lajiin sopivia vaatteita ja jalkineita. Paljain jaloin liikkuminen yleisissä tiloissa on kielletty (joitain ryhmäliikuntatunteja lukuun ottamatta). Kiipeillessä ja OCR-radalla käytetään tarkoitukseen sopivia kenkiä.
- Palauta liikuntavälineet käytön jälkeen alkuperäisille paikoilleen.
- Kaikille vierailijoille on annettava mahdollisuus käyttää liikuntalaitteita. Laitteet on vapautettava käyttöön tauon ajaksi.
- Muiden kuin itsensä kuvaaminen ilman lupaa on ehdottomasti kielletty.
- Pukuhuoneen kaapit on tarkoitettu vain päivkäyttöön, poikkeuksena vuosijäsenten tunnukselliset kaapit. Yöksi kaappeihin jääneet tavarat toimitetaan löytötavaratoimistoon.
- Käyttämätön ryhmäliikuntatunnilta varattu paikka on peruttava 1 tunti ennen tunnin alkua. Jos asiakas jättää toistuvasti käyttämättömän ajan peruuttamatta, hän voi menettää varausoikeutensa määräajaksi tai pysyvästi.
- Käyttämätön tilattu palvelu, kuten yksityistunti tai ryhmävaraus, on peruttava 1 tunti ennen varauksen alkua. Käyttämättä ja peruuttamattomasta ajasta veloitetaan Wasa Up:n hinnaston mukainen hinta.
- Wasa Up:n palveluliiketoimintaan sisältyvät yksilö- ja pienryhmävalmennukset sekä niihin rinnastettavat ohjauspalvelut. Wasa Up:n asiakkaalla ei ole oikeutta toteuttaa edellä mainittujen palveluiden kaltaisia palveluita Wasa Up:n tiloissa ilman Wasa Up:n kirjallista suostumusta.
- Wasa Up:n tiloissa ei saa toteuttaa asiakkaan yksityistä liiketoimintaa, kuten pt-palveluita, ilman Wasa Up:n kirjallista suostumusta. Mikäli asiakas rikkoo sääntöä niin hän sitoutuu maksamaan Wasa Up:lle 250 euron rikemaksun.

JÄSENYYPDEN MUUT EHDOT

ASIAKKUUS

Asiakas on tietoinen, että Wasa Up:n tilat ovat jäsenten käytettävissä osittain ilman paikalla olevaa henkilökuntaa ja että pääasiallinen kommunikointi Wasa Up:n kanssa tapahtuu sähköpostitse.

KÄYTTÄYTYMISETIKETTI, SÄÄNNÖT, JA SIISTEYS

Jäsenet näyttävät esimerkillään hyvää kiipeily- ja käyttäytymisetikettiä. Jos jäsen huomaa Wasa Up:n tiloissa asiattoman tai järjestyssääntöjä rikkovan henkilön mihin aikaan tahansa, tulee jäsenen ottaa heti yhteyttä henkilökuntaan tai tapauskohtaisesti hätäkeskukseen. Asiattomaan ja erityisesti turvallisuutta vaarantavaan käytökseen tulee tapauskohtaisesti myös puuttua itse, mikäli se vain on mahdollista. Jäsen siivoaa omat jälkensä ja vie roskat osoitetuille roskapisteille. Hyvän kiipeilytavan mukaisesti myös suurimmat mankkajäljet on hyvä harjata otteista treenin jälkeen.

KÄYTTÖALUEET, KIELLETYT ALUEET JA MUUT KIELLOT

Jäsenavain oikeuttaa Wasa Up:n liikuntatilojen, kuten boulderointialueen ja studion, asianmukaisen käyttöön. Varastoihin, henkilökuntatiloihin ja seinien rakenteisiin saa mennä ainoastaan Wasa Up:n henkilökunta. Vastaanottotiskin ja kaupan alue varusteineen, hyllyineen ja myyntitavaroineen on asiakkailta kiellettyä aluetta silloin, kun Wasa Up ei ole auki. Tilojen käyttötarkoitukseen sopimaton käyttö on kiellettyä.

HÄLYTYKSET

Jäsenen omasta toiminnasta tai huolimattomuudesta johtuneet hälytykset, kuten palo- ja murtohälytykset, ovat avaimenhaltijan vastuulla ja voidaan tarvittaessa laskuttaa jäseneltä.

AVAIMEN KÄYTTÖ JA KULUNVALVONTA

Jäsen sitoutuu säilyttämään avaimensa huolellisesti ja ilmoittamaan välittömästi Wasa Up:lle, jos avain katoaa. Avaimen metalliosassa oleva kontaktilanka on pidettävä puhtaana. Jäsenen käynnit kirjautuvat Wasa Up:n kulunvalvonta- ja asiakasjärjestelmään. Avaimenhaltija voi halutessaan pyytää omat tietonsa tarkasteltavaksi itselleen. Kävijätietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille. Wasa Up:n toimitilassa on tallentava kameravalvonta.

VASTUU

JA

RISKIT

Jäsen tiedostaa kiipeilyyn ja oheistoimintaan liittyvät loukkaantumiskit. Jäsen on vastuussa omasta turvallisuudestaan. Jäsenen tulee seurata ohjeita. Wasa Up ei vastaa asiakkaiden omaisuudesta, sairastumisesta, loukkaantumisesta tai onnettomuudesta Wasa Up:n tiloissa tai alueella. Jäsen on henkilökohtaisesti vastuussa, jos yllä kerrottuja käyttäytymissääntöjä ja/tai Wasa Up:n yleisiä käyttäytymissääntöjä rikotaan aukioloaikojen ulkopuolella. Jäsen on vastuussa mahdollisista tapaturmista tai loukkaantumisista ja kantaa vastuun, jos hän käytöksellään tai toiminnallaan vaarantaa muiden Wasa Up:n tiloissa olevien henkilöiden terveyden tai aiheuttaa loukkaantumisen. Jos asiakas ei noudata sääntöjä ja ohjeita tai muutoin käyttäytyy hyvien tapojen vastaisesti toisia asiakkaita tai henkilökuntaa kohtaan, voidaan asiakkuus jäädyttää määräajaksi tai perua kokonaan. Tällaisessa tapauksessa Wasa Up ei palauta mahdollisesti ennakoon maksettuja maksuja.

SOPIMUKSEN KESTO JA IRTISANOMINEN

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se jatkuu automaattisesti, ellei sitä erikseen irtisanota. Irtisanomisaika on yksi (1) kalenterikuukausi, jolloin irtisanominen tulee voimaan seuraavan kuukauden lopussa. Irtisanoakseen jäsenyyden jäsenen tulee täyttää irtisanomislomake verkossa tai tiskillä. Jäsenyyden voi kirjata päättyväksi seuraavan kuukauden viimeisenä päivänä. Irtisanomista edeltävät ja irtisanomisaikana tulevat laskut täytyy maksaa. Vuosijäsen ei voi irtisanoa sopimusta ennen ensimmäisen jäsenyyvuoden päättymistä (jäsenyys jatkunut keskeytyksettä 12 kk).

Avain on palautettava ennen jäsenyyden päättymistä tiskille. Palauttamattomasta avaimesta peritään hinnaston mukainen maksu.

Jos jäsen ei pysty käyttämään Wasa Up:n palveluita ylitsepääsemättömän esteen, kuten muuttamisen tai loukkaantumisen, vuoksi, voi jäsen halutessaan asettaa jäsenyytensä tauolle ilman veloituksia. Jäsen voi hakea taukoa täyttämällä hakemuksen, jonka perusteella Wasa Up:n henkilökunta päättää tauon myöntämisestä, ja palauttamalla avaimensa.

VASTUU MAKSUISTA

Mikäli palveluiden käytöstä sovittu maksu ei tapahdu maksuehtojen mukaisesti, asiakkaan oikeus Wasa Up:n palveluiden käyttämiseen lakkautetaan kunnes, maksu on suoritettu. Vastuun palvelusopimuksen mukaisista maksuista tai osasta maksuja voi ottaa myös toinen henkilö tai yritys. Tällöin toinen maksaja (maksusitoutuja) voi keskeyttää maksujen suorittamisen milloin tahansa ilman irtisanomisaikaa tai irtisanomisen syytä ilmoittamatta. Tässä tapauksessa täysi-ikäinen asiakas on aina vastuussa kaikista sopimuksen mukaisista maksuista henkilökohtaisesti. Wasa Up:lla on oikeus periä viivästyskorkoa ja hinnaston mukaista muistutusmaksua sekä toimistokuluja myöhästyneistä maksuista.

MAKSUEHDOT

Jäsenyyden hinta määräytyy Wasa Up:n hinnaston mukaisesti. Kun asiakas solmii jäsenyyden Wasa Up:n kanssa, asiakas maksaa ensimmäisen erän jäsenmaksuistaan kassalla, ellei muuta erikseen sovita. Tämän kassalla maksettavan ensimmäisen jäsenmaksun määrä lasketaan sen perusteella, miten monta päivää on jäljellä kuukaudesta, jolloin jäsen sopimus solmitaan. Jos asiakas solmii sopimuksen alle 14 päivää ennen kuukauden päättymistä, hän maksaa jäljellä olevien päivien lisäksi myös seuraavan täyden kuukauden jäsenyyden etukäteen.

Seuraavat maksut asiakas maksaa verkkomaksuna tai maksusuorituksena Wasa Up:n kassalla. Kassalla voi maksaa pankki-/luottokortilla tai liikutarhalla niin monta kuukautta etukäteen kuin halutaan. Verkkomaksut laskutetaan asiakkaalta sähköpostitse tai e-laskulla. Asiakkaan tulee tarvittaessa tehdä e-laskusopimus omassa verkkopankissaan. Asiakas on itse vastuussa tämän sopimuksen tekemisestä.

Toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen kuukausimaksu veloitetaan asiakkaalta kuukausi etukäteen. Seuraavan kuukauden jäsenmaksua koskeva lasku lähetetään asiakkaalle 14 päivää ennen kuun alkua. Laskun eräpäivä on kuun viimeinen päivä. Jos palvelumaksuun kohdistuvaa laskua ei ole maksettu tai e-laskua ei voida veloittaa automaattisesti asiakkaan tililtä, asiakkaalle lähetetään muistutuslasku, johon lisätään toimistokulut sekä laskutuslisä. Ostot, jotka asiakas ostaa avaimellaan omalle luottotililleen, laskutetaan jäsenmaksun yhteydessä kuukausittain.

HINNANMUUTOKSET

Wasa Up voi korottaa tai laskea toistaiseksi voimassa olevan palvelusopimuksen hintaa ilmoitettuaan asiasta asiakkaalle viimeistään 30 päivää ennen kuin hinnanmuutos astuu voimaan. Wasa Up ilmoittaa muutoksista ilmoitustaululla ja sähköpostitse. Määräaikaisen palvelusopimuksen hintaa ei voida muuttaa kesken sopimuskauden. Kun määräaikaisen palvelusopimuksen voimassaoloaika umpeutuu, asiakas voi tehdä uuden palvelusopimuksen sillä hetkellä voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

Mahdolliset arvonlisäveroon kohdistuvat muutokset astuvat voimaan kuukausimaksullisiin sopimuksiin välittömästi veron muuttumispäivänä.

TOIMINTAA JA SOPIMUSEHTOJA KOSKEVAT MUUTOKSET

Wasa Up:lla on oikeus sulkea tilansa, muuttaa asiakaspalvelun ja keskuksen aukioloaikoja tai tehdä sesonkiluonteisia, esimerkiksi lomiin ja pyhäpäiviin liittyviä muutoksia. Wasa Up ilmoittaa muutoksista keskuksen ilmoitustaululla ja sähköpostitse. Wasa Up:lla on myös oikeus muuttaa tai rajoittaa käytössä olevien laitteiden ja tuotteiden määrää.

Wasa Up varaa oikeuden yksipuolisesti muuttaa näitä sopimusehtoja edellyttäen, että muutokset eivät johda sopimuksen keskeisen sisällön muuttumiseen.

SOPIMUKSEN

SIIRTO

Wasa Up:lla on oikeus siirtää tämä sopimus edelleen kolmannelle osapuolelle ilman asiakkaan suostumusta.

SEURAUSSOPIMUKSEN RIKKOMISESTA

Wasa Up:lla on oikeus peruuttaa jäsenyys maksujen laiminlyönnin tai tämän sopimuksen tai yleisten järjestyssääntöjen rikkomisen vuoksi. Jos näin tapahtuu, jäsenyydestä suoritettua maksua ei palauteta.

Jos asiakas rikkoo järjestyssääntöjä ja aiheuttaa näin vahinkoa Wasa Up:n omaisuudelle tai toiminnalle, on Wasa Up:lla oikeus periä korvaus jäseneltä.

SOVELTUVA

LAKI

JA

ERIMIELISYYDET

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Tästä sopimuksesta mahdollisesti johtuvat erimielisyydet, joita ei voida ratkaista keskinäisin neuvotteluin, käsitellään Pohjanmaan käräjäoikeudessa.

Lisäksi asiakkaalla on aina oikeus saattaa kulutushyödykettä koskeva riita-asiansa maksutta myös kuluttajariitalautakunnan käsiteltäväksi.

Liite: Kaikille yhteiset säännöt ja vastuut

Toiminnan sisältö

Boulderointi, kiipeily köysivarmisteisilla seinillä ja OCR. Järjestäjä: Wasa Up.

Vakuutukset

Asiakkaana vastaan itse matka- ja tapaturmavakuutuksestani. Vapaa-ajan vakuutus ei yleensä korvaa kiipeilyssä tapahtuvia vahinkoja. Wasa Upilla on toiminnan vastuuvakuutus.

Käytösäännöt

- **Sitoudun valvomaan** seurassani saapuvia alaikäisiä, ja he ovat vastuullani.
- **Tiloissa ei saa huutaa tai kiljua.** On tärkeää, että harrastajat kuulevat toisiaan.
- **Tiloissa ei saa juosta, eikä patjalla painia tai tehdä kuperkeikkoja.**
- **Varo yläpuolella olevia kiipeilijöitä äläkä pudottaudu kenenkään päälle.**
Vältä bouldersillan alta kävelyä.
- **Älä jätä tavaroita patjalle.** Poista tavarat taskuista, jotta ne eivät tipu kenenkään päälle. Älä kiipeä, jos allasi patjalla on kovia esineitä.
- **Seinien päälle kiipeäminen on kielletty.** Ainoa poikkeus on boulderalueella oleva tatti, jonka päälle saa kiivetä vihreältä alueelta, jos henkilö on vähintään 15-vuotias.
- **Älä hyppää alas boulderreittien korkeimmasta pisteestä.** Kiipeä vähän matkaa alaspäin ennen kuin hyppäät alas. Totuttele patjoille tippumiseen pikkuhiljaa.
- **Automaattivarmisteisilla seinillä tulee noudattaa annettuja ohjeita. Varmista aina alle 15-vuotiaan valjaat ja kiinnitys laitteeseen.**
- Köysikiipeilyn varmistamiseen vaaditaan kansallinen varmistuskortti. Muiden opettaminen ala- tai yläköysikiipeilemään on ehdottoman kiellettyä.
- Kiipeilyotteet voivat pyörähtää. Ilmoita välittömästi henkilökunnalle, jos näin käy.
- Alkoholien tai muiden päihteiden vaikutuksen alaisena ei saa kiivetä.
- Omien kurssien/koulutusten järjestäminen on kiellettyä ilman Wasa Up:n hyväksyntää.

Sairaudet ja muut rajoitteet

Jos sinulla on osteoporoosi, olet raskaana, sinulla on näkö-, kuulo- tai tajuntaan vaikuttava vamma, tila tai sairaus kuten epilepsia, keskustele ensin lajin soveltuvuudesta henkilökunnan kanssa.

Sitoutuminen sääntöihin, vapaaehtoinen osallistuminen ja allekirjoitus

Olen lukenut nämä säännöt huolellisesti, ja ymmärrän niiden sisällön ja merkityksen. Hyväksyn käytösäännöt ja sitoudun noudattamaan niitä. Osallistun toimintaan vapaaehtoisesti. Pystyn arvioimaan kykyäni osallistua toimintaan terveyteni ja taitojeni kannalta. Olen tietoinen, että toimintaan sisältyy tapaturman, loukkaantumisen tai pahimmassa tapauksessa kuoleman riski. Minua on informoitu lajiin sisältyvistä riskeistä etukäteen, ja ilmoitan saaneeni riittävän opastuksen.